

Nº Concurso	Apellidos y nombre	DNI	Cuerpo Docente	Área de Conocimiento	Departamento	Código de Plaza
07125	DIMITROVA LALEVA, TANIA	49052561R	Profesor Titular de Universidad	FILOLOGÍA ESLAVA	FILOLOGÍA ROMÁNICA, FILOLOGÍA ESLAVA Y LINGÜÍSTICA GENERAL	03-2599
07126	HERMIDA DE BLAS, ALEJANDRO	5279676A	Profesor Titular de Universidad	FILOLOGÍA ESLAVA	FILOLOGÍA ROMÁNICA, FILOLOGÍA ESLAVA Y LINGÜÍSTICA GENERAL	03-2605
07127	JIMÉNEZ SAN CRISTÓBAL, ANA ISABEL	8943615L	Profesor Titular de Universidad	FILOLOGÍA GRIEGA	FILOLOGÍA GRIEGA Y LINGÜÍSTICA INDOEUROPEA	03-2606
07128	NEGREDO MORENO, ANA MARÍA	38445177X	Profesor Titular de Universidad	FÍSICA DE LA TIERRA	FÍSICA DE LA TIERRA, ASTRONOMÍA Y ASTROFÍSICA I	03-2612
07129	FOLGUEIRA LÓPEZ, MARTA	51383066P	Profesor Titular de Universidad	FÍSICA DE LA TIERRA	FÍSICA DE LA TIERRA, ASTRONOMÍA Y ASTROFÍSICA I	03-2600
07130	MORENO JUSTE, ANTONIO	51351028D	Profesor Titular de Universidad	HISTORIA CONTEMPORÁNEA	HISTORIA CONTEMPORÁNEA	03-2610
07133	CASARRUBIOS PALOMAR, LUIS	50085387N	Profesor Titular de Universidad	QUÍMICA ORGÁNICA	QUÍMICA ORGÁNICA I	03-2598
07137	LAHERA SÁNCHEZ, ARTURO	2531443V	Profesor Titular de Universidad	SOCIOLOGÍA	SOCIOLOGÍA III	03-2609
07138	SALIDO CORTÉS, OLGA	50425750K	Profesor Titular de Universidad	SOCIOLOGÍA	SOCIOLOGÍA III	03-2616
07139	SANTIAGO GARCÍA, JOSÉ ANTONIO	5284856P	Profesor Titular de Universidad	SOCIOLOGÍA	SOCIOLOGÍA III	03-2618

(03/3.352/08)

C) Otras Disposiciones

Consejería de Justicia y Administraciones Públicas

535 *ORDEN de 22 de enero de 2008, del Vicepresidente Segundo y Consejero de Justicia y Administraciones Públicas, por la que se designan los representantes de la Administración de la Comunidad de Madrid en la Comisión Negociadora del convenio colectivo para el personal laboral de la Comunidad de Madrid.*

En uso de las atribuciones que me han sido conferidas por el artículo 2 bis).11 del Decreto 74/1988, de 23 de junio, por el que se atribuyen competencias entre los órganos de la Administración de la Comunidad de Madrid, de su organismos autónomos, órganos de gestión y empresas públicas en materia de personal,

DISPONGO

Designar los representantes de la Administración de la Comunidad de Madrid en la Comisión Negociadora del convenio colectivo para el personal laboral de la Comunidad de Madrid para el año 2008.

Representantes titulares:

- Un representante por la Vicepresidencia Primera y Portavocía del Gobierno.
- Por la Consejería de Justicia y Administraciones Públicas: — Ilustrísimo señor Director General de Función Pública.
- Un representante de la Consejería de Presidencia e Interior.
- Un representante de la Consejería de Hacienda.
- Un representante de la Consejería de Economía y Consumo.
- Un representante de la Consejería de Transportes e Infraestructuras.
- Un representante de la Consejería de Educación.
- Un representante de la Consejería de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio.
- Un representante de la Consejería de Sanidad.
- Un representante de la Consejería de Cultura y Turismo.
- Un representante de la Consejería de Familia y Asuntos Sociales.
- Un representante de la Consejería de Empleo y Mujer.
- Un representante de la Consejería de Inmigración y Cooperación.
- Un representante de la Consejería de Deportes.
- Un representante de la Consejería de Vivienda.

Representantes suplentes:

- Un representante por la Vicepresidencia Primera y Portavocía del Gobierno.
- Un representante de la Consejería de Justicia y Administraciones Públicas.
- Un representante de la Consejería de Presidencia e Interior.
- Un representante de la Consejería de Hacienda.
- Un representante de la Consejería de Economía y Consumo.

- Un representante de la Consejería de Transportes e Infraestructuras.
- Un representante de la Consejería de Educación.
- Un representante de la Consejería de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio.
- Un representante de la Consejería de Sanidad.
- Un representante de la Consejería de Cultura y Turismo.
- Un representante de la Consejería de Familia y Asuntos Sociales.
- Un representante de la Consejería de Empleo y Mujer.
- Un representante de la Consejería de Inmigración y Cooperación.
- Un representante de la Consejería de Deportes.
- Un representante de la Consejería de Vivienda.

Por los Secretarios Generales Técnicos de cada Consejería se procederá a la designación nominal de sus representantes, notificando la misma al Director General de Función Pública.

Madrid, a 22 de enero de 2008.—El Vicepresidente Segundo y Consejero de Justicia y Administraciones Públicas, PD (Orden de 27 de agosto de 2007, BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 10 de septiembre de 2007), el Director General de Función Pública, Miguel Ángel López González.

(03/3.562/08)

Consejería de Economía y Consumo

536 *ORDEN 299/2008, de 28 de enero, de la Consejería de Economía y Consumo, por la que se hace pública la convocatoria para el año 2008 de las ayudas establecidas en el Plan de Innovación Empresarial de la Comunidad de Madrid, de acuerdo con sus bases reguladoras aprobadas mediante Orden 360/2006, de 17 de febrero.*

Mediante la Orden 360/2006, de 17 de febrero, de la Consejería de Economía e Innovación Tecnológica fueron publicadas las bases reguladoras del Plan de Innovación Empresarial de la Comunidad de Madrid, para el período 2006-2009.

Dichas bases reguladoras habían sido previamente autorizadas por la Comisión Europea mediante carta de 29 de noviembre de 2005 para el período comprendido entre 2006 y 2009, (Ayuda de Estado N 342/2005), suponiendo una prórroga del anterior régimen de ayudas, en vigor desde el año 2001 bajo autorización como Ayuda de Estado N 670/2000.

Esta nueva convocatoria viene por tanto a perseverar en la potenciación e incremento de la capacidad innovadora de las empresas madrileñas a través de sus tres tipos de ayudas, constituyendo un elemento primordial de las políticas de ciencia y tecnología de la región madrileña.

En virtud de lo anterior, en uso de sus competencias, como son el favorecer la adecuación tecnológica y organizativa del tejido empresarial, con especial atención a las pequeñas y medianas empresas, el fomentar, desarrollar y apoyar la consolidación de aquellas actividades económicas de mayor importancia estratégica para el futuro del

sistema productivo de la Región de Madrid, y de acuerdo con lo dispuesto en la Ley 2/1995, de 8 de marzo, de subvenciones de la Comunidad de Madrid, la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y en el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento General de Subvenciones, en todo aquello que constituya legislación básica; el Decreto 76/1993, de 26 de agosto, por el que se aprueba el Reglamento de procedimiento para la concesión de ayudas y subvenciones públicas por parte de la Comunidad de Madrid; y en el Decreto 222/1998, de 23 de diciembre, de desarrollo parcial de la citada Ley 2/1995, de 8 de marzo, en materia de bases reguladoras de las mismas.

DISPONGO

Artículo 1

Objeto

El objeto de la presente Orden es convocar para el año 2008 las ayudas del Plan de Innovación Empresarial de la Comunidad de Madrid, de acuerdo con lo establecido en sus bases reguladoras aprobadas mediante Orden 360/2006, de 17 de febrero, publicadas en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID número 52, de fecha 2 de marzo de 2006.

Artículo 2

Referencia a las bases reguladoras

Las bases reguladoras por las que se rige esta convocatoria fueron aprobadas mediante la Orden 360/2006, de 17 de febrero, de la Consejería de Economía e Innovación Tecnológica, por la que se regula el Plan de Innovación Empresarial de la Comunidad de Madrid para el período 2006-2009, y publicadas en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID número 52, del 2 de marzo de 2006.

Artículo 3

Beneficiarios

1. Podrán acogerse a las ayudas contempladas en la presente convocatoria las empresas que en el momento de la solicitud reúnan los requisitos siguientes:

- a) Que desarrollen o vayan a desarrollar su actividad y realicen el proyecto objeto de la ayuda en el ámbito territorial de la Comunidad de Madrid.
- b) Excepto en el caso de proyectos de Investigación y Desarrollo, definidos en el Capítulo II de las bases reguladoras, el beneficiario deberá tener la consideración de pequeña y mediana empresa. Se considerará pequeña y mediana empresa (pyme) la que se ajuste a lo establecido en la Recomendación de la Comisión de 6 de mayo de 2003, sobre la definición de microempresas, pequeñas y medianas empresas, que modifica el Anexo I del Reglamento (CE) número 70/2001, de la Comisión, de 12 de enero de 2001, relativo a la aplicación de los artículos 87 y 88 del Tratado CE a las ayudas estatales a las pequeñas y medianas empresas, entendiendo por tal a toda entidad, independientemente de su forma jurídica, que ejerza una actividad económica que reúna los siguientes requisitos:
 - Que emplee a menos de 250 personas.
 - Que tenga un volumen de negocio anual no superior a 50.000.000 de euros, o bien un balance general anual no superior a 43.000.000 de euros.

Cuando sea necesario diferenciar las empresas pequeñas de las empresas medianas, se entenderá por "pequeña empresa" aquella unidad económica que:

- Emplee a menos de 50 trabajadores
 - Que tenga un volumen de negocio anual o un balance general no superior a 10.000.000 de euros.
- c) El computo de los efectivos y límites señalados anteriormente, en el caso de empresas asociadas o vinculadas se efectuará tal y como disponen los apartados 2 y 3 del artículo 6 del Anexo de la Recomendación de la Comisión de 6 de mayo de 2003, sobre la definición de microempresas, pequeñas y medianas empresas. Dichos criterios de computo se pueden

consultar en la dirección de Internet www.imade.es o en www.madrid.org

La condición de pyme se acreditará documentalmente en la forma establecida en el artículo 6.4 de la presente convocatoria.

2. Para los sectores de actividad con una regulación normativa específica por parte de la Unión Europea, entre los que se encuentran los relativos al tratado CECA, transportes, pesca y agricultura, incluido el sector de transformación o comercialización de productos agrarios (regulado por las Directrices Comunitarias sobre ayudas estatales al sector agrario del 1 de febrero de 2000), y siempre que sean de aplicación por el tipo de proyecto a subvencionar que se solicite, se estará a dichas legislaciones comunitarias y los límites sectoriales determinados en las mismas.

3. No podrán obtener la condición de beneficiarios las entidades en las que concurra alguna de las circunstancias previstas en el artículo 13.2 y 13.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Artículo 4

Financiación

1. Para el ejercicio de 2008 se destinarán los créditos presupuestarios existentes en el Instituto Madrileño de Desarrollo con cargo al Programa de Apoyo a Pymes, por importe de 18.000.000 de euros.

2. Las ayudas concedidas con cargo a la presente Orden de convocatoria podrán ser cofinanciadas por el Fondo Europeo de Desarrollo Regional, con una tasa de cofinanciación del cincuenta por ciento, dentro del nuevo Programa Operativo del Fondo Europeo de Desarrollo Regional para el período de programación 2007-2013.

Artículo 5

Periodo de realización de los proyectos y actuaciones subvencionables

1. El período de cobertura de los gastos relativos a las actividades y actuaciones de los proyectos subvencionables será desde el 1 de enero hasta el 31 de diciembre de 2008, sin perjuicio de lo establecido en el artículo 9.1 de las bases reguladoras, en lo que se refiere a la prórroga en el plazo de ejecución de los proyectos y/o actuaciones subvencionadas.

2. En cualquier caso, el proyecto no deberá estar finalizado en el momento de la solicitud.

Artículo 6

Iniciación, documentación y plazo de presentación de solicitudes

1. Las solicitudes de subvención y la memoria del proyecto a desarrollar, deberán presentarse, según modelo normalizado cumplimentado con la aplicación informática facilitada al efecto y que se encuentra a disposición de los interesados en la dirección de Internet www.imade.es, o www.madrid.org

La aplicación generará un fichero electrónico que enviará automáticamente al IMADE a través de Internet. El solicitante recibirá por Internet un código de identificación que deberá constar en los documentos de solicitud que se imprimen con la mencionada aplicación.

En caso de que la entidad solicitante no disponga de infraestructura para este fin, o necesite ayuda, podrá utilizar la red de oficinas de Imade, los Centros de Acceso Público a Internet y los Centros de Difusión Tecnológica.

En el plazo establecido en la presente convocatoria se presentará los documentos de solicitud que genera la aplicación informática con su correspondiente identificador debidamente firmada en el Registro del Instituto Madrileño de Desarrollo, sito en la calle José Abascal, número 57, 28003 Madrid, en cualquiera de las Oficinas de Registro de la Comunidad de Madrid y de los Ayuntamientos adheridos al convenio de ventanilla única (Decreto 85/2002, de 21 de mayo), así como por cualquiera de los medios previstos en el artículo 38 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en la redacción dada por la Ley 4/1999, de 13 de enero.

También se podrá presentar dicha documentación, firmada electrónicamente, en el Registro Telemático de la Comunidad de Madrid. Los interesados que utilicen este sistema también lo podrán

emplear para la recepción de notificaciones del Instituto Madrileño de Desarrollo y para el envío de escritos al citado Centro Gestor.

No se admitirán documentos de solicitud que no incluyan el código identificador generado correctamente por la aplicación, y solo serán válidas las solicitudes que formalmente se registren, ya sea en el registro telemático mediante firma electrónica o en cualquiera de las formas establecidas más arriba.

2. El Instituto Madrileño de Desarrollo podrá solicitar en cualquier momento de la tramitación del expediente, cualquier otra documentación o información que considere relevante a los efectos del estudio de la solicitud de ayuda.

3. En base a la solicitud y la información contenida en el fichero electrónico remitido, se procederá al estudio de la propuesta de realización del proyecto emitiendo un informe de suficiencia técnica y económica. Dicho informe se remitirá a la Comisión de Evaluación del programa.

4. A la vista del informe propuesta visto por la Comisión de Evaluación, el Gerente del Instituto Madrileño de Desarrollo formulará la propuesta de resolución provisional, que será notificada a los interesados por correo certificado con acuse de recibo, por cualquier otro medio que deje constancia de la recepción por parte de la solicitante o por medio telemático, si así lo ha requerido la solicitante, concediéndoles un plazo de quince días hábiles para formular alegaciones o, en su caso aceptar la ayuda propuesta adjuntando los documentos que a continuación se relacionan:

- Escrito de aceptación de la subvención debidamente firmado y sellado, según modelo que se podrá encontrar en la dirección de Internet www.imade.es
- Copia compulsada del poder de representación de la solicitante.
- Copia compulsada de la tarjeta de identificación fiscal.
- Copia compulsada de la declaración completa del Impuesto sobre sociedades y del informe de auditoría financiera, si procede, todo ello referido a los dos últimos ejercicios. En el caso de personas físicas, copia compulsada de la declaración del Impuesto sobre la Renta de las personas físicas de los dos últimos ejercicios.
- Copia compulsada del alta y último recibo abonado del Impuesto de Actividades Económicas, si procede.
- Copia compulsada del TC1 de cotización a la Seguridad Social del mes de diciembre anterior a la fecha de solicitud, de todos los centros de trabajo del solicitante que refleje el número de trabajadores o documento telemático equivalente. (Solo para empresas que hayan declarado tener la categoría de pyme.)
- Certificados acreditativos de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, de conformidad con lo establecido en el artículo 14.1.e) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- Certificación en la que se manifieste que el beneficiario no está incurso en ninguna de las circunstancias a que se refiere el artículo 13.2 y 13.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, salvo que dicha declaración haya sido incorporada en los formularios de solicitud de la ayuda.
- Tres ofertas de distintos proveedores, si procede, en cumplimiento de lo establecido en el artículo 31.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- Certificado acreditativo del incremento de las actividades de investigación y desarrollo, para empresas que no tengan la consideración de Pequeña y Mediana Empresa.
- Cualquier otro documento que la solicitante estime necesario para la concesión definitiva de la ayuda.

La no presentación de la documentación expresada anteriormente, dentro del plazo establecido al efecto, y sin haberse manifestado alegación alguna, se entenderá como renuncia a la propuesta de ayuda elaborada, procediéndose al archivo del expediente, previa notificación al interesado de dicho archivo.

5. Si del examen de la documentación aportada se deduce la insuficiencia de la misma, se requerirá al solicitante para que, en el plazo de diez días hábiles, subsane las deficiencias. Si transcurrido dicho plazo, no fueran subsanadas, se le tendrá por desistido de su

petición, procediéndose al archivo del expediente, previa resolución dictada al efecto.

6. Para la evaluación del proyecto se podrán realizar visitas a las instalaciones implicadas en la actuación, requerir información complementaria que se considere necesaria para el estudio del proyecto o solicitar asesoramiento de expertos, así como la realización de todos aquellos actos de instrucción que sean de aplicación en base a lo establecido en el artículo sexto del Decreto 76/1993, de 26 de agosto, sobre Reglamento de procedimiento para la concesión de ayudas y subvenciones públicas en la Comunidad de Madrid.

7. El plazo de presentación de solicitudes será de un mes a contar desde la publicación de la presente convocatoria.

Artículo 7

Instrucción

1. El órgano instructor del presente programa de ayudas será el Instituto Madrileño de Desarrollo.

2. El procedimiento de concesión de las ayudas será el de concurrencia competitiva, estableciéndose como criterios de concesión de las ayudas los expresados en cada una de las Líneas de apoyo desarrolladas en la presente Orden. Sin perjuicio de lo anterior, se establece la siguiente prelación para la aprobación de los proyectos, según las líneas establecidas en la presente Orden:

- a) Línea de Creación de Empresas.
- b) Línea de Investigación y Desarrollo.
- c) Línea de Contratación de Servicios Externos de Innovación.

3. Se considerarán como criterios de concesión y evaluación de las ayudas los siguientes:

- a) Línea de Creación de Empresas:
 - La calidad del empleo que se genere, así como colectivos específicos especialmente afectados por la situación de desempleo: Hasta 2 puntos.
 - Las iniciativas llevadas a cabo por mujeres: Hasta 2 puntos.
 - Ubicación de la empresa en entornos universitarios, así como en Parques y Centros Científicos y Tecnológicos de la Comunidad de Madrid. Hasta 1 punto.
 - Nivel de autofinanciación de los proyectos. Hasta 1 punto.
 - Mercado potencial de la nueva empresa y/o unidad de negocio. Hasta 1 punto.
 - Adecuación del presupuesto al desarrollo de la actuación: hasta 1 punto.
 - Durabilidad de los posibles acuerdos de cooperación: hasta 2 puntos.
- b) Línea de Investigación y Desarrollo:
 - Capacidad, metodología y plan de asimilación del conocimiento resultante de la investigación por parte del solicitante. Hasta 1 punto.
 - Nivel de colaboración y/o cooperación con otras empresas y con Organismos Públicos de investigación, con especial atención si esta es transfronteriza. Hasta 1 punto.
 - Existencia de otras líneas de investigación en la empresa. Hasta 1 punto.
 - Mercado potencial resultante de la labor de investigación, así como capacidad comercial. Hasta 1 punto.
 - Encuadramiento de la actividad de investigación dentro de las líneas y/o actuaciones del vigente Programa Marco de I + D de la Unión Europea, del Plan Nacional de Desarrollo, Investigación e Innovación Tecnológica y del Programa de Fomento de la Investigación Técnica: Hasta 1 punto.
 - Posibilidad de difusión de los resultados obtenidos de la investigación, así como en concesión de patentes o similares. Hasta 1 punto.
 - Ubicación de la empresa en entornos universitarios/científicos, así como en Parques y Centros Científicos y Tecnológicos de la Comunidad de Madrid. Hasta 1 punto.
 - Adecuación del presupuesto del proyecto a las actividades propuestas y capacidad económica de la empresa solicitante. Hasta 3 puntos.

- c) Línea de Contratación de Servicios Externos de Innovación:
- La adecuación de las ofertas con los precios de mercado existentes para estudios y/o trabajos similares al que se solicita la subvención. Hasta 2 puntos.
 - Acreditación de la capacidad de la firma de consultoría y/o ingeniería que se pretende contratar. Hasta 2 puntos.
 - La contratación de los servicios con centros públicos de investigación. Hasta 1 punto.
 - Ubicación de la empresa en entornos universitarios/científicos, así como en Parques y Centros Científicos y Tecnológicos de la Comunidad de Madrid. Hasta 1 punto.
 - Grado de innovación del proyecto, en relación con su mercado de competencia. Hasta 1 punto.
 - Adecuación de los servicios contratados al volumen y estructura de la empresa. Hasta 3 puntos.

Artículo 8

Resolución y plazos

1. Una vez aprobada la propuesta de resolución definitiva por el Gerente del Instituto Madrileño de Desarrollo, se dictará resolución de concesión de la ayuda, o de desestimación en su caso.

2. El plazo de resolución será de nueve meses, contados desde la fecha de convocatoria. Si vencido dicho plazo no se hubiere dictado resolución expresa, la solicitud podrá entenderse desestimada por silencio administrativo de conformidad con lo establecido en el artículo 44.1 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común en la redacción dada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, sin perjuicio de la obligación de dictar resolución al efecto.

3. En la resolución de concesión, y atendiendo a la naturaleza del proyecto subvencionado, se hará constar el importe de la inversión y gasto subvencionable a justificar, forma y plazos de ejecución y de justificación, cuantía de la ayuda concedida, circunstancias exigibles para el cobro de la misma, así como la obligación por parte del receptor de manifestar la ayuda otorgada en sus referencias públicas al proyecto o actuación, en los términos establecidos en el artículo 10.6 de las bases reguladoras.

La resolución de concesión podrá establecer condiciones técnicas y/o económicas de observancia obligatoria para la realización del proyecto y su cobro.

Toda alteración de las condiciones establecidas para la concesión de la ayuda, así como la superación de los límites establecidos en el artículo quinto de las bases reguladoras, podrá dar lugar a la modificación o supresión de la ayuda otorgada.

4. Las ayudas concedidas, con indicación de los beneficiarios, cuantía de la subvención y proyecto de actuación, se publicarán en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID en el plazo de tres meses desde la notificación, y aceptación en su caso, por parte del interesado.

Artículo 9

Pago y justificación de las ayudas

1. El pago de las ayudas se efectuará con cargo a los presupuestos aprobados por el Instituto Madrileño de Desarrollo en cada ejercicio y su abono estará condicionado a que el beneficiario no tenga contraídas deudas en período ejecutivo con la Comunidad de Madrid y acredite hallarse al corriente de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social en los términos establecidos en la Orden 2532/1998, de 29 de septiembre, de la Consejería de Hacienda de la Comunidad de Madrid.

Igualmente, y sin perjuicio del cumplimiento de las condiciones particulares y estipulaciones específicas establecidas en la resolución de concesión, el pago estará supeditado a la presentación de los documentos que para cada línea de actuación aparecen expresados a continuación:

- a) Línea de Creación de Empresas:
- Informe de finalización del proyecto o de situación de desarrollo, en su caso.
 - Cuenta justificativa de la ayuda concedida, mediante declaración en la que se incluya las actividades realizadas que han sido financiadas con la ayuda y su coste, con el desglose de cada uno de los gastos incurridos, tal y como

prevé el artículo 30.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

- Copia compulsada de las facturas y justificantes bancarios de pago de todos los gastos e inversiones objeto de ayuda, o informe de auditoría realizado por auditor de cuentas del Registro Oficial de Auditores de Cuentas acreditativo de la realización y pago de dichas inversiones. En la adquisición de terrenos y edificaciones deberá aportarse copia de la autoliquidación del Impuesto sobre Transmisiones Patrimoniales y Actos Jurídicos Documentados, o en su defecto, certificación de la Oficina Liquidadora. En el caso de darse alguno de los supuestos contemplados en el apartado 3 del artículo 31 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, deberá presentarse, si procede, memoria justificativa de las actuaciones realizadas para la selección de la oferta. En los supuestos de adquisición de bienes inmuebles deberá aportarse certificado de tasador independiente debidamente acreditado e inscrito en el correspondiente registro oficial.
 - Copia compulsada de los contratos de trabajo y altas en la Seguridad Social, así como modelos TC1 y TC2 del período de realización del proyecto.
 - Copia compulsada del resumen anual del último impuesto de Sociedades y del Informe de Auditoría, así como copia compulsada del alta y último recibo del Impuesto sobre Actividades Económicas de todas aquellas actividades donde figure dado de alta, si procede.
 - Certificados de hallarse al corriente de las obligaciones tributarias, con la Seguridad Social y con la Comunidad de Madrid. En concreto deberá presentarse:
 - Certificado de la Agencia Estatal de Administración Tributaria de estar al corriente de sus obligaciones.
 - Certificado emitido por el órgano competente de la Tesorería General de la Seguridad Social de estar al corriente de sus obligaciones.
- Respecto de los dos certificados, se considerarán cumplidas dichas obligaciones cuando las deudas estén aplazadas, fraccionadas o se hubiera acordado suspensión como consecuencia de impugnación, extremos que deberán acreditarse mediante la presentación de copia de la Resolución en la que se concedan los aplazamientos, fraccionamientos o se acuerde la suspensión.
- El certificado de estar al corriente en las obligaciones con la Comunidad de Madrid, será pedido de oficio por el órgano Instructor.
- En caso de ayudas financieras, póliza de préstamo o contrato de arrendamiento financiero suscrito con la entidad financiera, en el que figure la condición de que la subvención que se pueda recibir, se aplicará a la reducción del principal de la operación financiera. Se admitirá, sin embargo, si la póliza o contrato estuviese ya suscrito en el momento de la concesión, una carta firmada por la entidad financiera y la solicitante en la que se comprometan a aplicar la subvención a la disminución del principal de la operación financiera. En caso de contrato de arrendamiento financiero deberá constar de forma necesaria, en el mismo contrato o en documento anexo firmado por ambas partes, el compromiso de ejercer la opción de compra.
 - En su caso, póliza de afianzamiento de la operación financiera suscrita con la sociedad de garantía recíproca.
 - Certificado sobre la financiación del proyecto subvencionado, en los términos previstos en el artículo 30.4 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
 - Aquella otra documentación que se establezca en la Resolución individualizada de concesión
- b) Línea de Investigación y Desarrollo:
- Informe de finalización del proyecto, o de situación de desarrollo en su caso.
 - Memoria técnica del proyecto, adjuntando copia de los estudios y/o informes realizados, si procede.

- Certificación de la empresa, firmada por persona con poder suficiente, de gastos de personal interno dedicado al proyecto (con mención de las personas, categoría profesional, horas de dedicación y coste/hora), adjuntando copia compulsada de nóminas y documentos TC1 y TC2 (solo la hoja correspondiente a la persona o personas dedicadas al proyecto) del primero y el último mes del período de realización del proyecto.
 - Cuenta justificativa de la ayuda concedida, mediante declaración en la que se incluya las actividades realizadas que han sido financiadas con la ayuda y su coste, con el desglose de cada uno de los gastos incurridos, tal y como prevé el artículo 30.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
 - Copia compulsada de las facturas y justificantes bancarios de pago de todos los gastos e inversiones objeto de ayuda, o informe de auditoría realizado por auditor de cuentas del Registro Oficial de Auditores de Cuentas acreditativo de la realización y pago de dichos gastos e inversiones. En el caso de darse alguno de los supuestos contemplados en el apartado 3 del artículo 31 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, deberá presentarse, si procede, memoria justificativa de las actuaciones realizadas para la selección de la oferta.
 - Copia compulsada del resumen anual del último impuesto de Sociedades y del Informe de Auditoría, así como copia compulsada del alta y último recibo del Impuesto sobre Actividades Económicas de todas aquellas actividades donde figure dado de alta, si procede.
 - Certificados de hallarse al corriente de las obligaciones tributarias, con la Seguridad Social y con la Comunidad de Madrid. En concreto deberá presentarse:
 - Certificado de la Agencia Estatal de Administración Tributaria de estar al corriente de sus obligaciones.
 - Certificado emitido por el órgano competente de la Tesorería General de la Seguridad Social de estar al corriente de sus obligaciones.
- Respecto de los dos certificados, se considerarán cumplidas dichas obligaciones cuando las deudas estén aplazadas, fraccionadas o se hubiera acordado suspensión como consecuencia de impugnación, extremos que deberán acreditarse mediante la presentación de copia de la Resolución en la que se concedan los aplazamientos, fraccionamientos o se acuerde la suspensión.
- El certificado de estar al corriente en las obligaciones con la Comunidad de Madrid, será pedido de oficio por el órgano Instructor.
- Certificado sobre la financiación del proyecto subvencionado, en los términos previstos en el artículo 30.4 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
 - En caso de tratarse de grandes empresas, Certificado que acredite todas las actividades de I + D desarrolladas por la solicitante en el ejercicio, justificando el efecto incentivador que la subvención concedida haya supuesto sobre el total de sus actividades de I + D.
 - Aquella otra documentación que se establezca en la Resolución individualizada de concesión
- c) Línea de Contratación de Servicios Externos de Innovación:
- Copia de los estudios y/o informes realizados por el consultor externo.
 - Cuenta justificativa de la ayuda concedida, mediante declaración en la que se incluya las actividades realizadas que han sido financiadas con la ayuda y su coste, con el desglose de cada uno de los gastos incurridos, tal y como prevé el artículo 30.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
 - Copia compulsada de las facturas y justificantes bancarios de pago de todos los gastos objeto de la ayuda. En el caso de darse alguno de los supuestos contemplados en el apartado 3 del artículo 31 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, deberá presentarse, si procede, memoria justificativa de las actuaciones realizadas para la selección de la oferta.

- Copia compulsada del resumen anual del último impuesto de Sociedades y del Informe de Auditoría, así como copia compulsada del alta y último recibo del Impuesto sobre Actividades Económicas de todas aquellas actividades donde figure dado de alta, si procede.
- Certificados de hallarse al corriente de las obligaciones tributarias, con la Seguridad Social y con la Comunidad de Madrid. En concreto deberá presentarse:
 - Certificado de la Agencia Estatal de Administración Tributaria de estar al corriente de sus obligaciones.
 - Certificado emitido por el órgano competente de la Tesorería General de la Seguridad Social de estar al corriente de sus obligaciones.

Respecto de los dos certificados, se considerarán cumplidas dichas obligaciones cuando las deudas estén aplazadas, fraccionadas o se hubiera acordado suspensión como consecuencia de impugnación, extremos que deberán acreditarse mediante la presentación de copia de la Resolución en la que se concedan los aplazamientos, fraccionamientos o se acuerde la suspensión.

El certificado de estar al corriente en las obligaciones con la Comunidad de Madrid, será pedido de oficio por el órgano Instructor.

- Certificado sobre la financiación del proyecto subvencionado, en los términos previstos en el artículo 30.4 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- Aquella otra documentación que se establezca en la Resolución individualizada de concesión.

Los documentos reflejados anteriormente, así como los específicos que pudieran expresarse en la resolución de concesión, deberán ser presentados ante el Instituto Madrileño de Desarrollo hasta el 31 de enero de 2009, salvo que en la propia resolución de concesión se exprese otro plazo distinto como consecuencia de la fecha de notificación de la resolución de concesión de la ayuda. No obstante lo anterior, los documentos correspondientes a los justificantes bancarios, así como, en su caso, el informe realizado por el auditor de cuentas en lo relativo a los pagos efectuados, podrán presentarse hasta el 31 de marzo de 2009.

Excepcionalmente, y a tenor de la propia naturaleza y/o complejidad del proyecto o actividades objeto de la ayuda, para el caso de que a la fecha de ejecución de las acciones subvencionadas estas no se hayan concluido, podrá solicitarse, antes de esa fecha, un aplazamiento máximo de 6 meses, para la realización de las acciones subvencionadas pendientes.

Igualmente, se podrá pedir dicho aplazamiento para la presentación de los documentos reflejados anteriormente, así como los específicos que pudieran expresarse en la resolución de concesión, siempre que dicha solicitud se efectuó con anterioridad al plazo establecido a tal efecto.

2. La cuantía de la subvención finalmente abonada será calculada en función de la justificación aportada, de tal forma que el importe de esta deberá ponderarse con la actuación proyectada o la anualización, en su caso, reduciéndose la cuantía de la ayuda en función de la justificación presentada, en caso de ser esta inferior a la del proyecto elegido como subvencionable.

El Instituto Madrileño de Desarrollo se reserva la facultad de resolver y dejar sin efecto la ayuda concedida, total o parcialmente, si el solicitante no realiza la actividad objeto de la ayuda, falsea datos, hechos o documentos aportados al expediente.

3. El pago de la ayuda en forma de anticipo reembolsable se efectuará con cargo a los presupuestos aprobados para el Instituto Madrileño de Desarrollo en cada ejercicio económico y su abono anual, con carácter de anticipo a cuenta, estará condicionado a que el beneficiario no tenga contraídas deudas en período ejecutivo con la Comunidad de Madrid, acredite hallarse al corriente de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social en los términos establecidos en la Orden 2532/1998, de 29 de septiembre, de la Consejería de Hacienda de la Comunidad de Madrid, así como a la presentación de aval bancario de entidad financiera, de carácter solidario y con renuncia expresa al beneficio de excusión, ante el Instituto Madrileño de Desarrollo, sin limitación temporal y en la cuantía que garantice la cantidad abonada y los intereses legales devengados

desde el momento de concesión del anticipo hasta la fecha de devolución.

4. Igualmente, será necesario la aportación de aval bancario en los términos establecidos en el presente artículo, en los supuestos que establece el artículo 13 de las bases reguladoras, como garantía de la creación del empleo.

5. El levantamiento del aval estará condicionado a la verificación del cumplimiento de todas las condiciones y estipulaciones que figuren en la resolución de concesión, en los términos establecidos en el Decreto 45/1997, de 20 de marzo, de la Consejería de Hacienda de la Comunidad de Madrid, así como a la presentación de los documentos que para cada línea de actuación aparecen expresados en el presente artículo.

Artículo 10

Recursos y reclamaciones

1. Contra la presente Orden de convocatoria, que pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer con carácter potestativo recurso de reposición ante el Consejero de Economía y Consumo en el plazo de un mes, o directamente recurso contencioso administrativo, en el plazo de dos meses, computados ambos plazos desde el día siguiente a su publicación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID.

2. Los actos administrativos que deriven de la presente convocatoria podrán ser impugnados en los casos y en la forma establecida en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

DISPOSICIÓN ADICIONAL

Única

La presente Orden de subvenciones se entenderá, en todo caso, de acuerdo con los términos y disposiciones establecidas en el Reglamento (CE) número 70/2001 de la Comisión, de 12 de enero de 2001, relativo a la aplicación de los artículos 87 y 88 del Tratado CE a las ayudas estatales a las pequeñas y medianas empresas (DO L 10, del 13 de enero de 2001), así como con el Marco comunitario sobre ayudas estatales de investigación y desarrollo e innovación (DO C 323, del 30 de diciembre de 2006), cuando proceda.

DISPOSICIONES FINALES

Primera

Se faculta al Gerente del Instituto Madrileño de Desarrollo para dictar las Resoluciones necesarias para la interpretación y ejecución de lo dispuesto en la presente Orden.

Segunda

En todo lo no dispuesto en la presente Orden se aplicará la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones en todo lo que constituya legislación básica conforme a su Disposición Final Primera y la Ley 2/1995, de 8 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad de Madrid, el Decreto 76/1993, de 26 de agosto, por el que se aprueba el Reglamento de procedimiento para la concesión de ayudas y subvenciones públicas por parte de la Comunidad de Madrid; y en el Decreto 222/1998, de 23 de diciembre, de Desarrollo Parcial de la citada Ley 2/1995, de 8 de marzo, en todo lo que no se oponga a la citada Ley estatal.

Tercera

La presente Orden surtirá efecto el mismo día de su publicación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID.

Dado en Madrid, a 28 de enero de 2008.

El Consejero de Economía y Consumo,
FERNANDO MERRY DEL VAL
Y DÍEZ DE RIVERA

(03/3.582/08)

Consejería de Transportes e Infraestructuras

537 *RESOLUCIÓN de 24 de enero de 2008, de la Dirección General de Transportes, por la que se convocan las pruebas de capacitación profesional de los Consejeros de Seguridad para el Transporte de Mercancías Peligrosas en la modalidad de transporte por carretera, a celebrar en el año 2008, en la Comunidad de Madrid.*

De conformidad con la Directiva 96/35/CE del Consejo, de 3 de junio de 1996; el Real Decreto 1566/1999, de 8 de octubre, estableció la obligación a las empresas que realizan transporte de mercancías peligrosas por carretera, por ferrocarril o por vía navegable, o fueran responsables de las operaciones de carga o descarga vinculadas a dichos transportes, de disponer, al menos, de un Consejero de Seguridad encargado de contribuir a la prevención de los riesgos que implican estas actividades.

La Orden de 21 de octubre de 1999, del Ministerio de Fomento, reguló con carácter general las modalidades de los exámenes de los Consejeros de seguridad, así como las convocatorias, la estructura de los ejercicios y los correspondientes certificados de aptitud, la cual fue derogada por la Orden FOM/605/2004, de 27 de febrero, del Ministerio de Fomento, con el fin de establecer las normas para la renovación de los certificados de Consejero de Seguridad conforme con los requisitos de renovación vigentes a partir de 1 de enero de 2005, así como introducir algunas precisiones y actualizar sus disposiciones.

Mediante la Orden de 26 de octubre de 1999, de la Consejería de Obras Públicas, Urbanismo y Transportes, se estableció de forma detallada el procedimiento de realización, en la Comunidad de Madrid, de las pruebas de capacitación profesional de los Consejeros de Seguridad para el transporte de mercancías peligrosas.

De acuerdo con lo que se establece en el artículo 3 de la Orden FOM/605/2004, de 27 de febrero, y en el artículo 2 de la Orden de 26 de octubre de 1999, de la Consejería de Obras Públicas, Urbanismo y Transportes, corresponde a la Dirección General de Transportes la convocatoria de las pruebas de capacitación correspondientes.

En su virtud, esta Dirección General,

HA RESUELTO

Primero

Pruebas a celebrar en el año 2008

En el año 2008, la Dirección General de Transportes de la Comunidad de Madrid realizará una prueba en el mes de abril para la obtención de los certificados de formación para los Consejeros de Seguridad para el transporte de mercancías peligrosas en la modalidad de transporte por carretera y dos pruebas, una en el mes de abril y la otra en el mes de noviembre, para la renovación de los certificados de formación para los Consejeros de Seguridad para el transporte de mercancías peligrosas en la modalidad de transporte por carretera.

Las pruebas se celebrarán conforme a lo dispuesto en el Real Decreto 1566/1999, de 8 de octubre; en la Orden FOM/605/2004, de 27 de febrero; en la Orden de 26 de octubre de 1999, de la Consejería de Obras Públicas, Urbanismo y Transportes, y en cualquier otra norma vigente en el momento de la realización de las pruebas que les sea de aplicación, así como en lo establecido en la presente Resolución.

Las fechas y lugar de realización de las pruebas, así como la composición de los tribunales, se determinarán mediante resoluciones de la Dirección General de Transportes que se publicarán en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID.

Segundo

Normas generales para la realización de las pruebas

La realización de las pruebas se ajustará a las siguientes:

BASES

Primera

Contenido de las pruebas

Las pruebas versarán sobre las obligaciones que correspondan al Consejero de Seguridad y sobre las materias recogidas en el Anexo